

Oratorio San Luigi  
Vedano al Lambro

Breve guida all'uso di



Servizio realizzato e gestito da C&L s.r.l. (P.I. 00866280969)  
Copyright registrato sin dal 19 giugno 2009, Nr. 007240



## Scopo del programma

Sansone è un servizio studiato per semplificare e velocizzare il modo in cui gli oratori affrontano ogni giorno le questioni organizzative, amministrative e logistiche.

Per ogni ragazzo che frequenta le attività delle Parrocchie viene creato un profilo web su Sansone col quale, attraverso un codice e una password, si potrà accedere al portale.

## Come funziona

Funziona come una carta prepagata: occorre avere disponibilità (credito) per procedere alle iscrizioni alle varie iniziative a pagamento entro la data di scadenza prevista dall'attività.

## Come e quando ricaricare

Il credito può essere ricaricato presso la Segreteria dell'Oratorio Estivo.

## Come accedere a Sansone

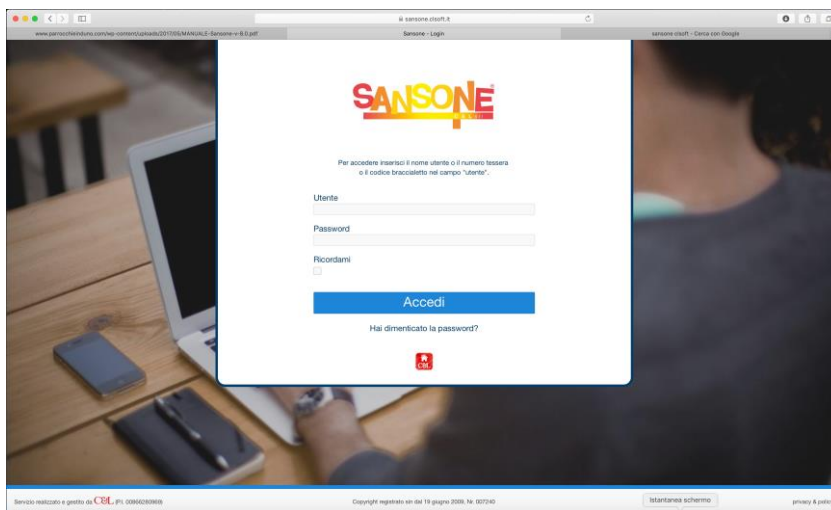
È molto comoda la versione di SANSONE per smartphone! (non è un'App)

## ISCRIZIONE E PRIMO ACCESSO

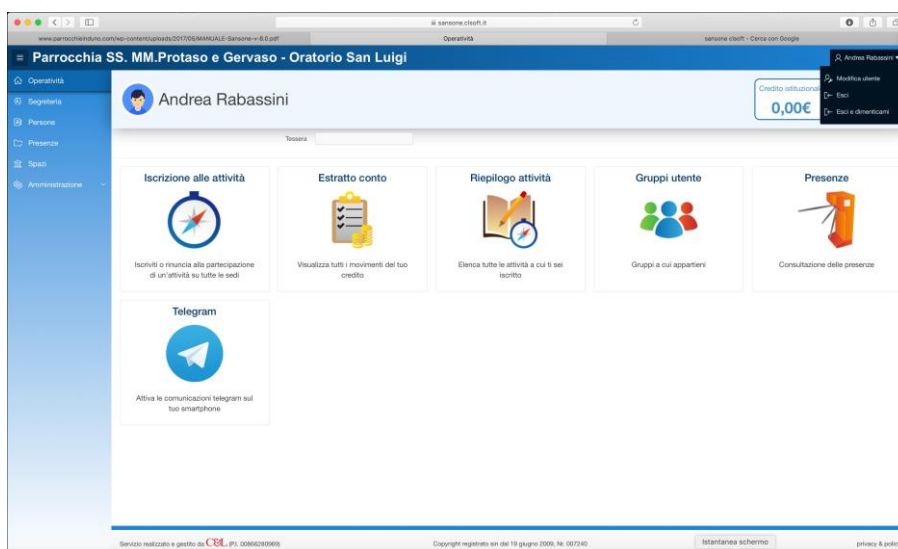
L'iscrizione al sistema Sansone è effettuata esclusivamente dalla segreteria dell'oratorio.

Contestualmente alla creazione dell'utenza da parte della segreteria dell'oratorio riceverete una e-mail all'indirizzo che avete indicato con le credenziali per il primo accesso al sistema.

Entrando nella pagina <http://sansone.clsoft.it> sarà possibile effettuare il Login inserendo il nome Utente e la Password che avete ricevuto.



## CAMBIO PASSWORD (facoltativo)



Dopo essere entrati la prima cosa da fare è cambiare la password inserendone una personale. Cliccate sul vostro nome e aprite il **menu a tendina**

Cliccate su "Modifica utente"

Quindi potete modificare il vostro **nome utente** e inserire la **password** che preferite digitandola nell'apposito spazio.

Parrocchia SS. MM. Protaso e Gervaso - Oratorio San Luigi

Andrea Rabassini

Modifica nome utente

Imposta il tuo nome utente

don Andrea

Cambia Nome Utente

Modifica indirizzo e-mail

Imposta indirizzo e-mail principale

don.andrea.rabassini@gmail.com

Cambia e-mail

Modifica Password

Digita la nuova Password

Ridigita per conferma la nuova Password

Cambia Password

Ricordatevi di confermare i cambiamenti cliccando l'apposito **pulsante**

## ANAGRAFICA PERSONALE

**I dati anagrafici possono essere modificati solo dalla segreteria dell'oratorio.**

Nella sezione "Persone" del profilo è possibile verificare i dati anagrafici, l'abbinamento dei profili relativi alla propria famiglia e l'appartenenza ai gruppi e alle classi. Cliccando sulla matita è possibile visualizzare la propria anagrafica personale. Nella sezione "Portafoglio" è possibile utilizzare le funzioni di "Sposta credito" da un fratello a un altro ed è possibile stabilire il tetto massimo per la spesa giornaliera al bar.

peratività  
segreteria  
persone  
presenze  
spazi  
amministrazione

Andrea Rabassini

Credito istituzionale 0,00€ Credito commerciale 0,00€

Elenco Persone

Tessera Sede Oratorio San Luigi - Gorgonzola Attivi Si No Tutti

Q Go Actions

Row text contains 'rabass'

	Cognome	Nome	Comune di Residenza	Attivo	Sesso	Nato il	Nato a	Telefono	Ice Number	Email	Cittadinanza	Codice Fiscale	Squadra	Scuola	Classe	Sezione	Note
	Rabassini	Andrea	GORGONZOLA	SI		15/10/1974											

1 - 1 of 1

# OPERATIVITÀ

Dalla schermata principale è possibile accedere alle principali funzionalità del sistema Sansone:

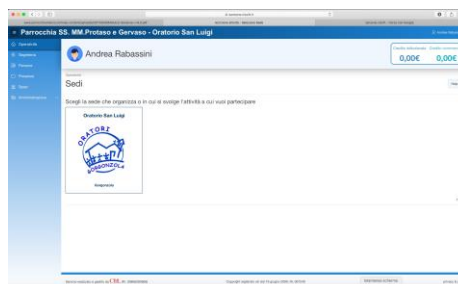
## ISCRIZIONE ALLE ATTIVITÀ



L'iscrizione online alle attività avviene entro la data segnalata dal sistema.

Dopo aver confermato il nominativo per il quale si richiede l'iscrizione all'attività e definito la sede di interesse è possibile scegliere l'attività a cui effettuare l'iscrizione

- 1) Selezionare la sede (Oratorio San Luigi)



- 2) Selezionare l'attività tra quelle elencate.

NB: un'attività può prevedere un "pre-requisito" senza il quale non si può procedere con l'iscrizione (esempio: per iscriversi alla 1° settimana di oratorio estivo è necessario il pre-requisito "Iscrizione Generale").

Tipologia	Attività	Stato	Inizio	Fine	Terminazione	Posti	Prezzo €	Prezzo a b. €	Punti	Quota Alternativa	Iscrizione
	Iscrizione Oratorio Estivo 2019 DELLA STORIA	✓	05/07/19	05/07/19	20/07/19 12:00	Statali	15,00	15,00	0		In sede - Singola
	Menu Lunedì Prima Settimana	✓	10/06/19	10/06/19	10/06/19 20:00	Statali	4,00	4,00	0		Da casa - Singola
	Menu Martedì Prima Settimana	✓	11/06/19	11/06/19	11/06/19 20:00	Statali	4,00	4,00	0		Da casa - Singola
	Menu Mercoledì Prima Settimana	✓	12/06/19	12/06/19	12/06/19 20:00	Statali	4,00	4,00	0		Da casa - Singola
	Menu Venerdì Prima Settimana	✓	14/06/19	14/06/19	14/06/19 20:00	Statali	4,00	4,00	0		Da casa - Singola
	Prima settimana	✓	10/06/19	14/06/19	20/06/19 23:59	Statali	20,00	20,00	0		Da casa - Singola
	Seconda settimana	✓	17/06/19	21/06/19	16/06/19 23:59	Statali	20,00	20,00	0		Da casa - Singola
	Terza settimana	✓	24/06/19	28/06/19	23/06/19 23:59	Statali	20,00	20,00	0		Da casa - Singola
	Quarta settimana	✓	01/07/19	05/07/19	30/06/19 23:59	Statali	20,00	20,00	0		Da casa - Singola

Simboli:



Attività a cui ci si può iscrivere



Attività cui ci si è già iscritti

Entro il termine di scadenza dell'evento è sempre possibile annullare l'iscrizione cliccando sul bollino verde e su "Rinuncio alla partecipazione" nella schermata successiva.

L'annullamento dell'iscrizione entro il termine di scadenza prevede il RIACCREDITO automatico del relativo costo.



### Estratto conto

Selezionando il periodo e la causale è possibile verificare la lista delle attività a cui ci si è iscritti e i versamenti effettuati, indipendentemente dalla modalità con cui sono stati effettuati (segreteria, da casa).



### Riepilogo attività

In questa pagina è possibile consultare l'elenco degli eventi a cui si ha partecipato o ai quali ci si è iscritti. Per quelli contrassegnati con la spunta verde il termine di iscrizione non è ancora passato e cliccando sul relativo simbolo verde della spunta è possibile accedere alla pagina di cancellazione dall'iscrizione.



### Riepilogo dei gruppi

La funzione permette di visualizzare i gruppi ai quali si è iscritti. La gestione dei gruppi è a carico della segreteria.



### Presenze

La funzione consente la consultazione in tempo reale delle presenze e dell'elenco delle attività svolte.



Richiesta uscita anticipata

## Richiesta Uscita anticipata

E' la sezione che permette al genitore di domandare l'uscita dall'oratorio in orari straordinari. Cliccando sul tasto azzurro (+) si può inserire una richiesta che arriverà alla Segreteria. Nelle opzioni e nelle note si chiede di specificare eventuali orari straordinari e il nominativo della persona che viene a prendere i ragazzi.

## Telegram



Sansone utilizza Telegram, un'applicazione di messaggistica basata su Cloud, per notificare i messaggi per versamento di credito, registrazione di un addebito, registrazione degli ingressi e delle uscite e comunicazioni relative e alle attività a cui si è iscritti.

Per ricevere le notifiche in tempo reale è necessario autorizzare Sansone a mandare i messaggi.

Se non lo si ha già installato è necessario installare Telegram sul cellulare/tablet/PC attraverso l'App Store del dispositivo, è un'App gratuita.

Per configurare Telegram a ricevere i messaggi di Sansone è necessario:

- Cercare tra i contatti il BOT che si chiama @OratorioVedanoBot
- Una volta trovato, selezionarlo per attivare una chat
- Dovrebbe comparire "Avvia" per iniziare la chat.
- Se "Avvia" non compare o la chat con il BOT è già attiva digitare /start nella chat
- Sulla propria pagina di Sansone, associare Telegram con Sansone inserendo Nome e Cognome e cliccando su prosegui
- inserire il codice di controllo ricevuto via Telegram e cliccare su prosegui.



Al programma Sansone è associato il servizio esterno PayPal, che permette, per chi lo desiderasse, di eseguire il caricamento del credito del proprio profilo "Sansone" online, senza passare più dalla segreteria.

L'uso di PayPal prevede il pagamento di una commissione, pari a 1,8% + €0,35 per ogni operazione di caricamento, calcolata sull'importo della singola operazione.