

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO PASTORALE
DEL 06.09.2021



■ **Parrocchia Santo Stefano**

Via Parrocchia 1
Vedano al Lambro
segreteria@santostefanovedano.org
www.santostefanovedano.org

Alle ore 21 del 6 settembre 2021, nell'Auditorium Matteo Cavenaghi, si riunisce il Consiglio Pastorale per discutere il seguente Odg:

- 1) Momento di preghiera
- 2) Comunicazioni del Parroco
- 3) Calendario Pastorale da settembre all'inizio dell'Avvento
- 4) Varie ed eventuali

Presenti:

Don Giuliano, Suor Janet Bocanegra Guevara, suor Irene Sanchez Delgado, Barzaghi Eleonora, Biraghi Mauro, Cazzaniga Pinuccia, Crippa Renato, D'Angelo Giovanna, Fioravanti Monica, Frigerio Antonella, Galbiati Valerio, Lecchi Paola, Lissoni Maristella, Masperi Guido, Motta Emanuela, Pellegrino Anna, Sangalli Davide, Siani Anna, Vertemati Roberto.

- 1) Crippa Renato fa una breve relazione sullo stato dei preparativi e dell'organizzazione per i **festeggiamenti di Don Paolo**: i posti per la Messa sono esauriti; per il concerto ci sono ancora posti solo sulle panche per le famiglie; per il Musical ci sono ancora posti disponibili. Bisognerà inserire questa informazione negli avvisi per le prossime messe. Il gruppo Alpini farà il servizio d'ordine e provvederà ad evitare gli assembramenti dovuti al controllo del green pass e del biglietto. Intanto proseguono le prove del musical martedì, mercoledì e giovedì; è inoltre previsto un carro che porterà don Paolo fino all'oratorio. **Il regalo** (una bicicletta elettrica e il concerto del coro Anthem) è già pronto.
- 2) Il Parroco presenta brevemente **Don Renato** che è il sacerdote inviato in suo aiuto. L'appartamento che era di Don Paolo è già pronto per accoglierlo ed è possibile che vi si trasferisca dopo il 20 settembre. Non guidando, avrà bisogno di accompagnatori per svolgere i suoi compiti.
- 3) Il Parroco presenta anche la figura di **Matteo Fuggetta, educatore-coordinatore** dell'Oratorio, assunto a part-time con 20 ore settimanali. I costi a carico della Parrocchia andranno coperti. Per questo ed altri, di carattere economico, si è valutato chiudere villa Zendali per risparmiare i costi del riscaldamento.
- 4) Come strutturare l'Oratorio?
Suor Regina sarà la responsabile dell'iniziazione cristiana
Matteo Fuggetta sarà responsabile della pastorale giovanile e animatore, coordinandosi con le Suore.
Per quanto riguarda problemi di manutenzione della struttura e degli ambienti sono stati identificati due referenti: Giuseppe Villa e Tiziano Longoni. A loro dovrebbe far riferimento

un gruppo, da costituire, che una volta al mese si incarichi di fare manutenzione/pulizia, oltre ai papà angeli. Gli orari di presenza di Matteo Fuggetta nell'oratorio saranno:

Lunedì, mercoledì e giovedì 15.00-18.00
venerdì 17.00-22.00
sabato e domenica 15.00-18.00

Don Giuliano, in accordo con le suore, ha stabilito il martedì come giorno di chiusura.

Indirizzo mail del coordinatore: coordinatoreoratorio@santostefanovedano.org



■ Parrocchia Santo Stefano

Via Parrocchia 1
Vedano al Lambro

segreteria@santostefanovedano.org
www.santostefanovedano.org

- 5) **Segreteria parrocchiale e segreteria dell'oratorio:** mancano persone di supporto, soprattutto in segreteria parrocchiale. Si fa un appello per trovare persone disponibili, che abbiano le competenze necessarie per svolgere il lavoro di segreteria anche utilizzando il computer.
- 6) **Benedizioni natalizie:** non sappiamo ancora se potremo farle e, se potremo, bisognerà probabilmente ristudiarle, magari coinvolgendo i laici insieme alle suore e ai sacerdoti. Decisione rinviata al prossimo consiglio il 25.10
- 7) **Catechesi per gli adulti:** si discute su come organizzare la catechesi per gli adulti in quanto si constata la difficoltà della gente ad uscire la sera e si è visto che non una catechesi sistematica non ha più un grande seguito.
Don Giuliano sintetizza le osservazioni emerse dalla discussione in due proposte:
proposta 1: 7 incontri durante l'anno per affrontare temi diversi ma con la stessa metodologia, che preveda anche interventi di tipo artistico
proposta 2: 2 o 3 moduli di 2/3 incontri su uno stesso argomento in vari periodi dell'anno. Viene approvata la prima proposta. Il giorno stabilito in cui tenere gli incontri è il giovedì. Si costituisce un gruppo che definirà i contenuti e le modalità. Danno la loro disponibilità Eleonora Barzaghi, Renato Crippa, Paola Lecchi e Massimo Palmi e Anna Pellegrino.
- 8) Si prende in esame la bozza di calendario pastorale che verrà aggiornata con le nuove proposte emerse:
3.10 festa patronale: la commissione liturgica si occuperà della messa delle 11 in cui si festeggeranno gli **anniversari di matrimonio** e quelli **di sacerdozio** di don Giuliano e don Renato. Si dovranno prevedere le iscrizioni
4.10 festa patronale: alle ore 21 messa con i sacerdoti nativi e che hanno prestato servizio pastorale a Vedano. Siccome cade anche l'anniversario di don Ruggero Fabris che non potrà partecipare alla messa del 3.10, sarà festeggiato durante questa messa.
10.10 La giornata per l'**asilo Litta** verrà anticipata dal 17.10 (giornata di cresime) al 10.10 previa conferma di Mauro Biraghi.
21.10 giovedì: inizia la **catechesi per gli adulti** con il primo incontro.

1.11 Tutti i Santi. Don Giuliano propone di celebrare la messa delle 11 al cimitero, dove ognuno potrà partecipare stando vicino ai propri defunti.

4-5-6-7 Novembre Giornate eucaristiche.

La commissione liturgica ha l'incarico di organizzare le celebrazioni.

Durante la messa delle 18 del sabato 6, verrà dato il mandato agli operatori della Caritas.

La seduta è tolta alle ore 23,15.



■ **Parrocchia Santo Stefano**

Via Parrocchia 1
Vedano al Lambro
segreteria@santostefanovedano.org
www.santostefanovedano.org

Il Parroco: don Giuliano Parravicini.

Per il verbale: Anna Pellegrino